

ДОГОВОР ОТВЕТСТВЕННОГО ХРАНЕНИЯ № / -15

г. Санкт-Петербург

« » 2015 г.

ООО «РЕАЛ-ЛОГИСТИК», именуемое в дальнейшем «**Хранитель**», в лице генерального директора Ключника П.Д., действующего на основании Устава, с одной стороны, и ООО « », в лице генерального директора, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «**Поклажедатель**», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Хранитель принимает на себя обязанность по оказанию комплекса логистических услуг Поклажедателю – приемке и разгрузке, ответственному хранению товаров Поклажедателя (далее – товары), отгрузке и доставке Клиентам Поклажедателя, а Поклажедатель обязуется оплачивать Хранителю вознаграждение за их ответственное хранение и возмещать расходы, связанные с проведением Хранителем погрузо-разгрузочных работ, транспортных и экспедиционных услуг, других согласованных обеими сторонами работ с товаром Поклажедателя.

1.2. Тарифы за ответственное хранение товара, проведение погрузо-разгрузочных работ, определяется Приложением №1 к настоящему Договору.

1.3. Хранение товаров, в зависимости от необходимого температурного режима, осуществляется в помещениях, расположенных по адресам:

а) г. Санкт-Петербург, промзона Парнас, ул Домостроительная /4-й Верхний пр. (+25 С)

б) Ленинградская область, Всеволожский р-н, поселок Бугры, Шоссейная улица 1-А (до +16 С)

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА ТОВАРА НА ХРАНЕНИЕ

2.1. Прием товаров на ответственное хранение осуществляется Хранителем непосредственно от Поклажедателя либо от специально уполномоченных лиц, имеющих для этого надлежащим образом оформленные документы и удостоверенные подписью и печатью Поклажедателя.

2.2. Товар принимается на хранение от Поклажедателя в рабочее время, ежедневно с 9.00 до 18.00 (Парнас) и с 8.00 до 17.00 (п. Бугры) часов, кроме выходных и праздничных дней по Заявке, переданной в оговоренные сроки.

2.3. При приеме на хранение Хранитель в присутствии представителя Поклажедателя получает документы о происхождении товара и его цене, производит осмотр Товара, определяет его количество по числу товарных мест (по фактически занимаемой площади) и внешнее состояние.

2.4. Схема складирования товара устанавливается Хранителем с учетом особенностей товара.

2.5. Поклажедатель заблаговременно, но не позднее, чем за сутки до дня поставки товара, подает «Заявку на хранение и доставку товара».

3. ПОРЯДОК ВЫДАЧИ ТОВАРА

3.1. Выдача принятых на хранение товаров или их частей осуществляется Хранителем непосредственно Поклажедателю либо специально уполномоченному лицу на основании надлежащим образом оформленных документов (Доверенностей) и удостоверенных подписью и печатью Поклажедателя.

3.2. Выдача Товара оформляется актом по форме МХ-3, подписанным с одной стороны уполномоченным лицом Хранителя, с другой стороны – уполномоченным лицом Поклажедателя, и заверенным печатью Хранителя.

3.3. Товар, принятый на хранение от Поклажедателя, выдается ежедневно с 9.00 до 18.00 (Парнас) и с 8.00 до 17.00 (п. Бугры) часов, кроме выходных и праздничных дней, по востребованию, с уведомлением Хранителя об отгрузке/выдаче не менее чем за 24 часов.

4. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ

4.1. Поклажедатель осуществляет платеж за ответственное хранение и погрузо-разгрузочные работ по факту выполненных услуг и выставленной счет-фактуре не позднее 10 числа следующего месяца, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Хранителя.

4.2. В случае просрочки платежей более чем на 5 (пять) банковских дней с момента получения счетов, Поклажедатель уплачивает Хранителю пеню в размере 0,5% за каждый день просрочки от неоплаченной суммы начиная с 6 (шестого) рабочего дня просрочки.

- 4.3. Поклажедатель считается выполнившим свои обязательства по Договору со дня списания денежных средств с расчетного счета Поклажедателя.
- 4.4. В случае, если Хранитель произведет чрезвычайные расходы на хранение товаров или отдельных их частей, Поклажедатель гарантирует их возмещение при условии соблюдения Хранителем требований ст. 898 ГК РФ.
- 4.5. Если хранение прекращается в связи с досрочным расторжением Договора или по истечении срока его действия и Поклажедатель не вывез товар в течение 7 (семи) календарных дней с момента расторжения, то Хранитель имеет право на получение от Поклажедателя соразмерной части вознаграждения за их хранение.
- 4.6. Работа после 18 часов и в выходные дни, оплачивается с повышающим коэффициентом 2,0.
- 4.7. Хранитель вправе изменить размер оплаты за складские услуги с обязательным извещением Поклажедателя, не позднее, чем за 2 месяца до изменения цены.
- 4.8. Дополнительные затраты Поклажедатель оплачивает вместе с ежемесячным платежом.
- 4.9. Любые сверхурочные работы, связанные с обслуживанием Поклажедателя, оплачиваются им в размере и на условиях, установленным отдельным соглашением.
- 4.10. Дополнительные расходы Хранителя, связанные с выполнением пп.5.1; 5.2 договора, Поклажедатель оплачивает вместе с ежемесячным платежом.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ХРАНИТЕЛЯ

- 5.1 Для того чтобы обеспечить сохранность переданных на хранение товаров Хранитель обязан принять все меры, предусмотренные законом, нормативными актами, настоящим договором согласно свойствам переданного на хранение товара.
- 5.2 Если для обеспечения сохранности Товара требуется изменить условия его хранения, если возникает угроза порчи Товара либо возникают обстоятельства, не позволяющие обеспечить сохранность Товара, Хранитель обязан незамедлительно уведомить об этом Поклажедателя.
- 5.3 Хранитель в случае, предусмотренном п. 5.2., если своевременного принятия необходимых мер от Поклажедателя ожидать нельзя, вправе принять меры самостоятельно. О принятии им подобных мер Хранитель обязан незамедлительно уведомить Товаровладельца.
- 5.4 Если происходит естественная порча Товара, Хранитель обязан составить об этом акт и поставить в известность Поклажедателя.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОКЛАЖЕДАТЕЛЯ

- 6.1 Поклажедатель за 24 часа извещает Хранителя о поступлении к нему товара, его количество и ассортимент.
- 6.2 Поклажедатель за 24 часа дает Хранителю заявки на отпуск товара Поклажедателя, его количество и ассортимент, а также информацию о вывозимом транспорте и лицах, получающих этот товар.
- 6.3 Поклажедатель обязуется не сдавать на ответственное хранение Хранителю товары без предоставления соответствующей информации об условиях хранения, о свойствах товара, могущих нанести вред имуществу или персоналу Хранителя либо окружающей природной среде.
- 6.4 Поклажедатель обязуется оплачивать Хранителю услуги по ответственному хранению товара Поклажедателя, а также услуги по погрузо-разгрузочным работам, в соответствии с условиями и в сроки установленными настоящим Договором.
- 6.5 Поклажедатель вправе в любое время осматривать Товар, проверять соответствие его по количеству.
- 6.6 В случае обнаружения недостачи Поклажедатель должен заявить Хранителю претензии в письменном виде в течение 3-х дней с момента обнаружения недостачи.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7.1 Хранитель несет материальную ответственность за сданный ему на хранение Товар в соответствии с настоящим договором, с момента подписания сторонами Акта о приеме-передаче товарно-материальных ценностей на хранение (форма МХ-1).
- 7.2 Хранитель отвечает:
- за утрату и недостачу Товара в размере стоимости утраченного или недостающего Товара;
 - за повреждения и порчу Товара при несоблюдении обычных и достаточных условий его хранения;
 - за не выполнение обязанностей, предусмотренных п. 5.2. настоящего договора в размере полной стоимости поврежденного Товара.
- 7.3 Убытки, понесенные Поклажедателем за период хранения по вине Хранителя, возмещаются не позднее 30 дней с момента предъявления соответствующего требования с начислением пени по 0,5 % от суммы претензии за каждый день просрочки платежа.

7.4 За просрочку оплаты складских услуг Поклажедатель выплачивает Хранителю штраф в размере 0,5 % в сутки от размера просроченной задолженности Товаровладельца. При этом Хранитель оставляет за собой право приостановить выдачу товара до полного погашения задолженности.

8. ФОРС-МАЖОР

8.1 Форс-мажорными обстоятельствами (обстоятельствами непреодолимой силы) будут считаться война, стихийные бедствия, правительственные постановления, препятствующие исполнению обязательств сторонами.

8.2 Сторона, которая не в состоянии исполнить договорные обязательства по причине форс-мажорных обстоятельств, должна немедленно известить другую сторону договора о данных обстоятельствах. Надлежащим доказательством наличия указанных обстоятельств будут служить правовые акты или справки, выданные компетентными органами РФ.

9. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.

9.1 Договор может быть расторгнут досрочно по инициативе любой из сторон с предварительным уведомлением не менее чем за 2 месяца.

9.2 К моменту расторжения договора Поклажедатель должен полностью рассчитаться за складские услуги с Хранителем и вывезти свой товар со склада, за исключение случая, предусмотренного п. 9.4. договора.

9.3 В случае если к моменту расторжения Договора Товар не вывезен, либо Поклажедатель не рассчитался за услуги с Хранителем, последний вправе распорядиться Товаром по своему усмотрению, обратив в свою пользу часть вырученных средств, в размере стоимости неоплаченных услуг, штрафов, пеней и других причитающихся Хранителю платежей.

9.4. При расторжении договора Поклажедатель вправе удержать при расчете с Хранителем из стоимости складских услуг и платежей за ответственное хранение и погрузо-разгрузочных работ сумму убытков, причиненных утратой, недостачей или повреждением Товара.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

10.1. Договор вступает в силу с « » 2015 года и действителен до « » 2016 года.

10.2. Договор считается пролонгированным, на один год, если ни одна из сторон, не сообщила о его расторжении в соответствии с п. 9.1.

10.3. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны.

11. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

Хранитель:
ООО «РЕАЛ-ЛОГИСТИК»
ИНН 7806538894 КПП 780601001
ОКПО 76142441
ОГРН 1147847437374
ОКАТО 40278562000
ОКТМО 40349000
ОКОГУ 4210014
ОКФС 16
ОКОПФ 65
195027, Санкт-Петербург,
ул.Якорная, д.14, корп.3, помещение 3Н
Тел.(812) 633-07-97
р/с 40702810455130003508
СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК
ОАО «СБЕРБАНК РОССИИ»
г.Санкт-Петербург
к/с 30101810500000000653
БИК 044030653
Генеральный директор

Поклажедатель:
ООО
ИНН КПП
ОКПО
ОГРН
ОКАТО
ОКТМО
тел.
Р/сч
К/сч
БИК
Генеральный директор

_____/Ключник П.Д./

_____/_____/

